

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által m ködtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésr l szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelen közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	031808
Intézmény neve:	Dorogi Magyar-Angol Két Tanítási Nyelv és Sportiskolai Általános Iskola
Székhely címe:	2510 Dorog, Bécsi út 49.
Székhelyének megyéje:	Komárom-Esztergom
Intézményvezető neve:	Sitku Pál
Telefonszáma:	33/509570
E-mail címe:	sitku@dorog.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2024. 10. 21.

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)
- egyéb

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Esztergomi Tankerületi Központ
Fenntartó címe:	2500 Esztergom, Széchenyi tér 6
Fenntartó típusa:	tankerületi központ
Képviselő neve:	Muszela Szabolcs
Telefonszáma:	+36 (33) 795-227
E-mail címe:	szabolcs.muszela@kk.gov.hu

3. Az intézmény m köd feladatellátási helyei

001 - Dorogi Magyar-Angol Két Tanítási Nyelv és Sportiskolai Általános Iskola Eötvös József Tagiskolája (2510 Dorog, Borbála lakótelep 8.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

002 - Dorogi Magyar-Angol Két Tanítási Nyelv és Sportiskolai Általános Iskola Petőfi Sándor Tagiskolája (2510 Dorog, Iskola utca 4.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)

- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

003 - Dorogi Magyar-Angol Két Tanítási Nyelv és Sportiskolai Általános Iskola (2510 Dorog, Bécsi út 49.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

008 - Dorogi Magyar-Angol Két Tanítási Nyelv és Sportiskolai Általános Iskola Petőfi Sándor Tagiskolája Telephelye (2510 Dorog, Iskola utca 3.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- egyéb

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2023-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályterem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebből			Összesen	ebből	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebből
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felkészítésben, szakképzésben felkészülték								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	4	1324	658	45	0	112	91	0	0	58	56,00	28	25
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	4	1324	658	45	0	112	91	0	0	58	56,00	28	25
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

			- helyet tes	vezet , Intéz mény - egysé g- vezet	vezet - helyet tes, Intéz mény - egysé g- vezet - helyet	fogl.		st végz	okt. végz		taná r			Logo pédus	egyéb		ógus			o02+ ...+o 18)	
Pedagógus képzés	Középiszkolai tanár	1	1	1	0	0	0	20	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	24	
	Általános iskolai tanár	0	1	1	1	0	0	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21	
	Tanító	0	0	0	0	0	21	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25	
	Tanító, speciális képzéssel	0	0	0	1	0	22	7	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	31	
	Gyógypedagógus, konduktor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	1	0	0	4	
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																				
	Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
	Szakoktató																				
Pedagógus képzéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	4	
Jogszabály alapján pedagógus képzést nem igénylő	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	2	2	2	0	43	54	0	0	0	0	3	0	0	3	0	2	0	0	112	

Köznevelési alapfeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Rész munkaidős		Teljes és rész munkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	11	11	0	0	11	11	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	5	5	0	0	5	5	0	0
Dajka								
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	5	5	0	0	5	5	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens	1	1	0	0	1	1	0	0
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
M szaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								

Pedagógiai felügyel								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felel s								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb l

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=031808>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb l

001 - Dorogi Magyar-Angol Két Tanítási Nyelv és Sportiskolai Általános Iskola Eötvös József Tagiskolája

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=031808&th=001>

002 - Dorogi Magyar-Angol Két Tanítási Nyelv és Sportiskolai Általános Iskola Pet fi Sándor Tagiskolája

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=031808&th=002>

003 - Dorogi Magyar-Angol Két Tanítási Nyelv és Sportiskolai Általános Iskola

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=031808&th=003>

008 - Dorogi Magyar-Angol Két Tanítási Nyelv és Sportiskolai Általános Iskola Pet fi Sándor Tagiskolája Telephelye

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=031808&th=008>

5. Általános adatok

A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

BEISKOLÁZÁSI TÁJÉKOZTATÓ

a

2025-2026-os tanévre

Szándékunk szerint, a jelentkez k számának függvényében a 2024/2025-ös tanévben a korábbi évekhez hasonlóan hét els osztályt kívánunk indítani, melyekben öt különféle képzési forma lenne jelen.

•Az els az angol két tanítási nyelv képzésünk, amely egy-egy osztályban, az Eötvösben és a Zrínyiben indul iskolaotthonos formában.

Itt els dleges célunk az idegen nyelvi kommunikáció fejlesztése. Az Európai Unió polgáraiként, potenciális munkavállalóiként, a „világháló” használóiként lehet séget kínálunk tanulóinknak, hogy idegen nyelvi kompetenciáik a mai kihívásokhoz közelítsenek. Ezért kínáljuk az angol célnyelv két tannyelv oktatási programot. Ezen osztályainkba a gyermekek egy sikeres tanulási képesség vizsgálat után kerülhetnek be.

•A második a sportiskolai képzés, amely a Pet fiben indul egy osztályban, iskolaotthonos formában.

F céljaink közé tartozik az egészségnevelés, az egészségmeg rzés élethosszig tartó lehet ségének biztosítása. Ennek érdekében indítjuk a közoktatási típusú sportiskolai nevelés és oktatás programját az arra vállalkozó és alkalmas tanítványaink számára. Ezzel célunk a gazdag dorogi sporthagyományokra építve a labdarúgás, a kézilabda, a birkózás és újabb adottságainkra építve az úszás sportágakban az utánpótlás biztosítása, a tehetségek felfedezése és útnak indítása. Minden tanulónk számára kívánjuk biztosítani a sport személyiségfejleszt sajátosságait a mindennapos testedzésen, a sportjátékok megismerésének lehet ségén és a versenyztetésen keresztül. Ezen osztályainkban a jelentkez k egy szintfelmérés után kerülhetnek be.

•A harmadik az ÉKP-s (értékközvetít és képességfejleszt alternatív pedagógia) képzésünk, amely a Zrínyiben indul egy osztályban, iskolaotthonos formában.

Ezen osztályainkban célunk többek között a tanulók kommunikációs készségeinek, képességeinek, kompetenciáinak fejlesztése az anyanyelv (ill. idegen nyelv) és a többi tantárgy területén. Ennek érdekében szerepel programunkban az anyanyelvtanítás azon els magyarországi programja, amely a kommunikációt állította középpontjába, a nyelvi-irodalmi-kommunikációs (NYIK)

pedagógiát integráló program. Ennek szolgálatában áll a kompetencia alapú oktatás is.

•A negyedik a komplex tehetséggondozó és tanulási képességeket fejleszt általános tanterv osztályok. Az Eötvösben induló két osztály óraterve a normál kerettantervi ajánlások szerint készült, emellett magyar, matematika és természettudományos tantárgyi óraszámmal.

A beiskolázási körzet és jelentkezési igények alapján összeállított iskolaotthonos osztályokban az első félévben tehetségazonosító mérést végzünk minden gyereknél. Az így kapott adatok alapján javaslatot teszünk a tanórai foglalkozásokon felül szervezett komplex, esetleg célirányos fejlesztő foglalkozások látogatására. A tanulási folyamat során ismétlésméréseket végzünk, és ennek megfelelően fokozatosan irányítjuk a tanulókat a különböző tehetségterületek (magyar, matematika, idegen nyelv, sport, képzőművészet, természettudományok) felé. Az iskolában korábban indított sportiskolai kerettanterv elhagyása nem jelenti az utánpótlás nevelés feladását, ezekbe az osztályokba változatlanul várjuk a versenyszerűen sportolni vágyó gyerekeket is.

•Az ötödik a hagyományos rendszer képzésünk, mely egy osztályban, a Petőfiben indul. Az ideje jelentkezés tanulóink vagy napközis vagy iskolaotthonos ellátást kapnak.

Ezen osztályainkba jelentkező gyermekek ugyanúgy, mint a többi társuk kompetenciaalapú oktatásban részesülnek. Itt is kiemelt figyelmet fordítunk a tehetséggondozásra ugyanúgy, mint a kevésbé tehetséges tanulók felzárkóztatására.

2010-től alapító okiratunknak megfelelően tudjuk fogadni az SNI-s (sajátos nevelési igényű) és BTM-s (beilleszkedési, tanulási és magatartás zavarral küzdő) tanulókat is. Azok fejlesztésüket, integrálásukat részben saját gyógypedagógusaink, részben külső, ún. utazó gyógypedagógusok segítségével oldjuk meg.

Általános, mindhárom intézményre vonatkozó céljaink

Fontosnak tartjuk a kompetenciaalapú oktatás kiterjesztését, mely a sikeres munkaerőpiaci alkalmazkodáshoz szükséges, az egész életen át tartó tanulás megalapozását szolgáló képességek fejlesztését biztosítja.

Kiemelt célunk a tehetséggondozás. Ezért iskolánk 2011 októberében csatlakozott a Komárom-Esztergom Megyei Lámpás a Tehetségekért Tehetségszolgálat Tanácsához. 2013-tól regisztrált tehetségpontként működünk. A tehetséggondozást részben komplex fejlesztéssel, részben a tantárgyakhoz köthető versenyeztetéssel valósítjuk meg. A közelmúlt eredményeit figyelembe véve különösen sikeres területnek számít a sport, a képzőművészet, az ének-zene és a KGYTK (Kutató Gyermekek Tudományos Köre).

A következő években áttörés következik be a kulcskompetenciákat előtérbe állító, a kooperatív megismerési technikákkal, témahéttel, projekt módszerrel dolgozó nevelési-oktatási szemlélettel, valamint az IKT eszközök folyamatosan bővülő használatában. Erre mind pályázatokkal mind a kollégák továbbképzésével készülünk.

A köznevelési törvény változásainak megfelelően, felmerülő rendszerben biztosítjuk iskolánkban a mindennapos testnevelés személyi és tárgyi feltételeit.

Meghatározóan fontos célunk az esélyegyenlőség biztosítása. A kompetencia alapú oktatás megvalósításával, a tanulók képességeinek, kulcskompetenciáinak egyénre szabott fejlesztésével segítjük a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulóinkat. Ezt szolgálja a differenciálás - a tehetséggondozás mellett a felzárkóztatást is segítő - módszertana, amely megjelenik mind a kompetencia alapú, mind az ÉKP törekvéseiben. Garancia lehet az esélyegyenlőség minél szélesebb körű biztosítására a személyiségpedagógia, az egyénhez szóló feladatadás gyakorlata, az egyéni felelősség szempontjai a kompetenciaalapú és az ÉKP pedagógiai gyakorlatában. Ennek a célnak a szolgálatában áll az integráció megvalósítása is. Az informatika, a digitális írástudás ismerete napjainkban már elengedhetetlen feltétele annak, hogy tanulóink lépést tartsanak a korunkat jellemző fejlődéssel. Célunk, hogy készséggé fejlesszük azokat az ismereteket, amik lehetővé teszik a tanulók számára a számítógép által nyújtott lehetőségek kihasználását - pl. szövegszerkesztő, táblázatkezelő és egyéb alkalmazói szoftverek, internet -, és az egyre inkább növekvő jelentőségű multimédiás alkalmazások ismeretét, alkalmazását.

A kompetencia alapú oktatás megvalósításához elengedhetetlen cél a nevelési terület pedagógiai, módszertani kultúrájának fejlesztése, a módszerek széleskörű megismerése és megvalósítása

Sitku Pál

intézményvezető

Dorog, 2024. 09. 01.

A beiratkozásra meghatározott id :

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.) 50. § (7) bekezdése alapján az iskolába a tanköteles tanulókat az első évfolyamra - a területileg illetékes tankerületi központ véleményének kikérésével - a köznevelési feladatokat ellátó hatóság által meghatározott időszakban kell beírni. A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet (továbbiakban: EMMI rendelet) 22. § (1) bekezdése szerint az iskolai beiratkozás idejéről, az erről való döntés és a jogorvoslat benyújtásának határidejéről a járási hivatal közleményt vagy hirdetőményt köteles közzétenni a helyben szokásos módon, a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal, amelyet megküld az illetékeségi területén működő települési önkormányzatok, továbbá a tankerületi központ részére.

A beiratkozás időszaka: 2025. április hó 10-11.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A 2024-2025-ös tanévben: a fő intézményben 16 osztály, a Petőfi tagintézményben 16 osztály az Eötvös Tagintézményben 24 osztály engedélyezett.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Az iskola pedagógiai programja alapján a térítési díj ellenében folyó oktatást minden tanév elején az iskola munkaterve határozza meg. Az oktatással összefüggő térítési díjak mértékéről és az esetleges kedvezményekről tanévenként az intézmény vezetője dönt. A döntés előtt kikéri a nevelési testület és a szülői munkaközösség véleményét.

A térítési díjakat az erre kijelölt helyen kifüggesztett időpontig kell befizetni az iskolatitkárnál.

Az étkezési térítési díjakat havonta előre, az intézményekben a kifüggesztett időpontig az önkormányzat által megbízott személynél vagy utalással kell befizetni.

Adott napra megrendelt étkezési térítési díj csak abban az esetben nem kerül elszámolásra, ha az étkezést a szülő vagy a tanuló legalább egy nappal előre az iskolatitkárnál lemondja.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

Tárgy: Két tanítási nyelvű feladatellátás szakmai és törvényességi vizsgálatáról 2023. augusztus 16.

A vizsgálat alapján megállapítható, hogy több mint egy évtizede bevezetésre került két tanítási nyelvű képzés meghozta az elvárt célkitűzéseket. A pedagógusok hatékony munkájának köszönhetően folyamatosan fejlődik a tanulók beszédészlelése, beszédértése, spontán beszéde, ami megfelelő alapot teremt a nyelvi készségek további fejlesztéséhez. Az eredmények valamint tapasztalatok azt mutatják, hogy a tanulók az általános iskolai tanulmányaik végére képessé válnak az idegen nyelvű információk feldolgozására, nyelvtudásuk aktív használatára és nyitottabbá válnak más kultúrák megismerésére. Az eredmények ismeretében elmondható, hogy mind az két feladatellátási helye a tanulók az elvárt 60 %-ot meghaladóan (Zrínyi iskola 85-100 % között és Eötvös iskola 91-100 % között) kiválóan teljesítették.

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

2.1. Nyitva tartás

Petőfi feladat ellátási hely

-Szorgalmi időben: 7.00-19.00

-Tanítási szünetekben: 7.00-14.00

-Tanulók benttartózkodási ideje: 7.30-18.00-ig., a házirendben szabályozott módon.

Eötvös és Zrínyi feladat ellátási hely

-Szorgalmi időben: 7.00-20.00

-Tanítási szünetekben: 7.00-14.00

-Tanulók benntartózkodási ideje: 7.30-18.00-ig., a házirendben szabályozott módon.

-Az ettől eltérő, eseti nyitva tartásra és benntartózkodásra az intézmény vezetője adhat engedélyt.

Szorgalmi időben hétfőtől péntekig a nyitva tartás idején belül reggel 7.30 óra és délután 16.00 óra (illetve 18.00) között a vezetőnek vagy a helyettesítési rendben meghatározott személynek az iskolában kell tartózkodnia.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

Tanítási napok száma: 183

Első tanítási nap: 2024. szeptember 02. (hétfő)

Utolsó tanítási nap: 2025. június 20. (péntek) /Az iskola utolsó, befejező évfolyamán 2025. április 30. (szerda) / 2025. május 30. (péntek).

Tanítási év első felévé 2025. január 17-ig tart. A szülők 2025. január 24-ig értesíti az iskola gyermekük első felévben elért tanulmányi eredményeiről.

sz. időpontfelhasználás megnevezésefelelő résztvevők, feladatok

1.2025.02.20Szakmai napSitku Páltantestület

2.2025.02.20Szakmai napSitku Páltantestület

3.2025.06.06.Pályaorientációs naposztályfőnökökösszes osztály

4.*2025.06.19.DÖK napDÖK felelősösszes diák

3.Az iskolai szünetek időtartama

1.Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. péntek, a szünet utáni első nap 2024. november 04. hétfő

2.A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 06. (hétfő).

3.A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28.. (hétfő)

Munkaszüneti nap (szüneteken kívül) :

2024. október 23. szerda,

2025. május 1. csütörtök, (munka ünnepe)

2024. június 9. hétfő (pünkösd)

Munkanap áthelyezések:

2024. december 7. munkanap (december 24. pihenő nap)

2024. december 14. munkanap (december 27. pihenő nap)

2025. május 17. munkanap (május 02. pihenő nap)

A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját idéző emléknapok

sz. esemény / témaemlékezés időpontjafeladat

1.Az aradi vértanúk emléknapja

(október 6.)október 7.osztályfőnökökmemlékezés osztályszinten

2.Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)október 22.Ködös Endre és Széher Editünnepi műsor és vetélkedő

3.A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja (február 25.)február 25.történelemtanárok és osztályfőnökök osztályszinten emlékezés

4.Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)március 14.Mihalovits Gáborné, Kukné Zsombik Máriaünnepi műsor

5.A holokauszt áldozatainak emléknapja (április 16.)április 16. történelemtanárok és osztályfőnökök osztályszinten emlékezés

6.A Nemzeti Összetartozás Napja

(június 4.)június 4.Vass Éva, Kovácsné Földi Krisztinaközös éneklés, emlékezés

Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok

id pontesemény / témafelel seredményességi

mutató

2025. április 07-11.Zrinyi napokalsós: Garainé Cseszka Szilvia, Vukovics-Pánczél Mária, Mikóné Will Nikolett, Gábris Katalin, Gelencsér Katalin, Zicsi Enik

Fels s: Gubik Anikó, Szó Anikó, Mihalovics görgyi, Sinkáné Kéri Mária, Kovácsné Fódi Krisztina, Ködös Endre, Sinka Mihály színes programok, vetélked k, két tagiskolánk részvételével

Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplése

id pontesemény / témafelel seredményességi

mutató

2024.09. 30.népmese napjaalsós tanítók, Könözsy Szabolcs Bélánéalsós diákok

2024.09.30.zenei világnap Kovácsné Fódi Krisztina,

Mihalovics Györgyiminden diák

2024.10.25.HalloweenGarainé Cseszka Szilvia, Vukovics-Pánczél Mária, Nemes Éva, Gyulai Hanna, Varga Zsuzsannaminden angolul tanuló diák

2024.11.14.Márton napJó-Dobronyáné Szollár Éva, Knapp Karolina, Gyulai Hanna, Varga Zsuzsanna, Gábris Katalinminden diák

2024.11.28.ThanksgivingMikolai Laura, Tóth Krisztina, Nemes Éva, Gyulai Hannaminden diák

2025.03.21.Víz világnapjaSzurdiné Szó Anikó, Sinka Mihályminden diák

2025.04.14.Magyar költészet napjaVass Éva, Gubik Anikóminden diák

2025. 05. 10.Madarak és fák napja az iskolakert rendezéseSzéher Edit, Mikolai Laura, Könözsy Béláné, Tankó Anita, Kukné Zsombik Máriaminden diák

2024. 09.20.Sarpi Dorog futófesztiválStefaneczné Kárpáti Erzsébet, Sersztnyev Richárd, minél több diák

2024. 12.19.Karácsonyi vásárMattyasovszky Zsuzsa, Gubik Anikóminden diák

2024. 12.15.Karácsonyi hangversenyKovácsné Fódi Krisztinaalsós és fels s énekkar

2025. 06.11.Angol drámadélutánangolt tanító alsós tanító nénikalsós diákok

Az el re tervezhet nevel testületi értekezletek id pontja

id pontesemény / témafelel seredményességi

mutató

2024.08.27.tanévnyitó értekezletSitku Pálminden pedagógus

2024.09.19.szakmai értekezletSitku Pálminden pedagógus

2024. 11.07.szakmai értekezletSitku Pálminden pedagógus

2025. 01.30.félévzáró értekezletSitku Pálminden pedagógus

2025. 03.06.szakmai értekezletSitku Pálminden pedagógus

2025. 05.08.szakmai értekezletSitku Pálminden pedagógus

2025. 06.26.tanévzáró értekezletSitku Pálminden pedagógus

3.9. A szül i értekezletek, fogadóórák id pontjai

id pontesemény / témafelel seredményességi mutató

2024. 09.19.tanév eleji szül i értekezletosztályf nőkökminden szül

2024.11.07.szül i értekezletosztályf nőkökminden szül

2025. 02.06.szül i értekezletosztályf nőkökminden szül

2025. 05.08.szül i értekezletosztályf nőkökminden szül

Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett id pontja

id pontesemény / témafelel seredményességi mutató

2024.11.12-13.nyílt napGarainé Cseszka Szilvia, minden kollégaminden szül

2024.12.04.játzóház a leend els s gyerekeknekGarainé Cseszka Szilvia, Mikóné Will Nikolettleend els s gyerekek, szül k

2025.01.08.nyílt napGarainé Cseszka Szilvia, alsós angolos kollégák, Mikóné Will Nikolettleend els s gyerekek, szül k

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával: Intézményi tanfelügyelet

1. Pedagógiai folyamatok

A tevékenységek értékelése:

A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása.

kiemelked

Az intézményi stratégiai dokumentumok és a köznevelési célok összhangjának megvalósulása.

kiemelked

A stratégiai tervek megvalósulásának elősegítése a tanévekre bontott éves tervek alkalmazásával.

kiemelked

Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósulása.

kiemelked

A pedagógiai folyamatok követhetők a pedagógusok és az intézmény dokumentumaiban.

kiemelked

Az intézményi célok elérését támogató ellenőrzési rendszer megkövetelése.

megfelel

Az intézményi önértékelés jogszabálynak megfelelő megkövetelése.

kiemelked

A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer megkövetelése.

kiemelked

Az ellenőrzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása.

kiemelked

Fejleszthető tevékenységek:

A nevelési testület aktívabb bevonása a tervek előkészítése során. A belső továbbképzések (jó ötletek, gyakorlat átadásának) rendszeressége, a továbbképzések jobban igazodjanak mind az iskola, mind a pedagógus igényeihez. A beszámolóiban jobban tükröződjenek az önértékelések tapasztalatai.

Kiemelkedhető tevékenységek:

A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása. Az intézményt a családi hangulat, bizalmas légkör és az oktatás magas színvonala jellemzi. Nagy energiákat mozgósítanak a kiemelt figyelmet igénylő tanulók foglalkoztatására, a lemorzsolódás csökkentésére, amit erős hivatástudattal és nagy szakmai hozzáértéssel végeznek. Az integrált oktatást, a differenciálást eredményesen hajtják végre. A belső ellenőrzés és az önértékelés végrehajtása egy kidolgozott jól követhető tevékenység. A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer megköveteli, az eredmények visszacsatolása rendszeres. Gazdag az intézmény képzési kínálata, szakkör- és programkínálata. Pályázati lehetőségek megragadása. Versenyeredmények szaktárgyi és művészeti területeken. A pedagógusok a tervezés során a célok tudatosításából indulnak ki, figyelembe veszik az intézmény PP-jét. Kiemelt szerepet kap a hagyományteremtés, a bátorító nevelés pszichológiája.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

A tevékenységek értékelése:

A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelelő személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása.

kiemelked

A tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztése és nyomon követhető ségének megvalósulása.

kiemelked

A tanulók szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer megkövetelése.

kiemelked

A pedagógiai programmal összhangban lévő önálló tanulástámogatási gyakorlat megvalósítása.

kiemelked

A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása.

kiemelked

A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban lévő tanuló együttműködés támogatása.

kiemelked

A több szinten és eredményesen szervezett közösségépítő programok megvalósulása.

kiemelked

Fejleszthető tevékenységek:

A szülői (főleg a BTMN-s, SNI-s gyerekekét) nagyobb számú bevonása az intézmény tevékenységébe, közösségfejlesztési programjaiba.

Kiemelkedhető tevékenységek:

Az intézményben határozott célok mentén működő demokratikus elvek szerint rendezett közösségi munkák. Kiemelkedhető közösségépítő tevékenységet folytat (hagyományok ápolása, rendezvények, ünnepek) amellyel a gyermekek, pedagógusok, szülői teljes mértékben elégedettek. Megkülönböztetett figyelmet kapnak az alul teljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő és SNI tanulók. Az intézmény támogató rendszert működtet: felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szervez, és valósítja meg, célzott programokat szervez, kapcsolatot tart fenn szakmai támogatókkal (pedagógiai szakszolgálat, családsegítő stb.) Gondoskodnak a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek speciális támogatásáról a tehetséges gyermekek fejlesztéséről. Kiemelt figyelmet kap a környezettudatos és az egészséges életmódra nevelés.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

A tevékenységek értékelése:

Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolásának megvalósulása.
megfelel

A kiemelt nevelési és oktatási célok elvárásainak megfelelő eredmények teljesülése.

kiemelked

A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása.

kiemelked

Kidolgozott és gyakorlatban működő a tanulók tanulási útjának követése.

megfelel

Fejleszthető tevékenységek:

A tanulókövetés rendjének alaposabb kidolgozása. A két tanítási nyelvű osztályban az angol nyelv tudásszintjének emelése. (több B1-es nyelvvizsga) Az intézmény külső partnereivel a szorosabb kapcsolatának kiépítése. A gyermekek mérési eredményének elemzése, szakmai tanulságok levonása, visszacsatolása (csoport-intézményi szinten) jelenjen meg a beszámolóban, erre építve a következő év nevelési feladatait, ellenőrzési szempontokat.

Kiemelkedhető tevékenységek:

Intézményi eredményeinek értékelése elemzése, visszacsatolása jelen van. Az intézmény egyik prioritása a tanulás-tanítás eredményessége. Az egyéb mérési eredményekről információt adnak, meghatározzák a fejlesztéshez, változáshoz szükséges lépéseket. A pedagógiai folyamatokat átgondolják, megtervezik, levonják a megfelelő következtetést, megalkotják a fejlesztési és tehetséggondozáshoz szükséges terveket.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A tevékenységek értékelése:

A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása.

kiemelked

Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás.

kiemelked

Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése.

megfelel

Fejleszthető tevékenységek:

A belső tudásmegosztás rendszeressé és színvonalasabbá tétele. Az intézményi kommunikáció hatékonyságának növelése a külső partnerek felé.

Kiemelkedhető tevékenységek:

Nagyon erős a nevelési területen belüli együttműködés, elhivatottság: osztályfőnökök- szaktanárok, munkaközösségek, egy osztályban tanítók, szaktanárok-szakszolgálati dolgozók, munkaközösség vezetői- vezetői. Nevelési- oktatói munka érdekében

tervszer en m köd ,folyamatos megújulásra képes innovatív közösséget alakítottak ki .A szervezeten belüli információáramlás hatékony kialakítása. PR arculat folyamatos frissítése az intézményi rendezvényekr l tájékoztatás. Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz ,ismeretekhez való hozzáférés. Kétirányú információáramlást támogató kommunikációs rendszer m ködése.

5. Az intézmény küls kapcsolatai

A tevékenységek értékelése:

A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása.

kiemelked

A partnerekkel való együttm ködés az intézményi dokumentumokban szabályozott.

kiemelked

A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott.

kiemelked

Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követhet .

kiemelked

Fejleszthet tevékenységek:

Az intézmény küls partnereinek(a kiemelteken kívül) szélesebb kör bevonása az iskola "életébe".

Kiemelked tevékenységek:

Az intézmény kapcsolatrendszere konkrét, átlátható, nyitott és lehet ségekkel teli. A pedagógusok és a gyermekek aktívan vesznek részt a különböz helyi rendezvényeken. Pályázati programok megvalósításában való együttm ködés. Az intézmény kihasználja azokat a lehet ségeket ahol környezete számára bemutathatja eredményeit megjelenik a sz kebb-tágabb közösség szakmai szervezet életében is a feladatvállalásával.

6. A pedagógiai m ködés feltételei

A tevékenységek értékelése:

Az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelel infrastruktúra biztosítása.

fejleszthet

A különleges bánásmódot igényl tanulók nevelésének, oktatásának megfelel tárgyi környezet kialakítása.

kiemelked

Rendszeres és nyomon követhet a digitális eszközhasználat.

kiemelked

Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelel humáner forrás-szükséglet biztosítása.

kiemelked

Magas szint és hatékony szervezeti kultúra megléte jellemz .

kiemelked

Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremt tevékenysége megvalósul.

kiemelked

Szabályozott felel sség- és hatáskörmegosztás.

kiemelked

A munkatársak döntés el készítésbe való bevonása.

kiemelked

Innovációra nyitott szervezeti kultúra m ködése.

kiemelked

Fejleszthet tevékenységek:

Az intézményi infrastruktúra sürg s fejlesztése az egészség megóvása és a balesetveszély megelőzése érdekében. Az intézmény tárgyi környezetének fejlesztése, az oktatási környezet modernizálása.

Kiemelked tevékenységek:

Részt vesz infrastruktúra fejlesztéséhez szükséges pályázatokban az intézmény, rendszeresen felméri a PP megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé. A digitális eszközöket teljes mértékben kihasználják és a tanulóknak is lehet vé teszik, hogy hozzáférhessenek a digitális tanulási technológiákhoz. Az alkalmazotti közösség együttm ködésére a magas szint igényesség, hatékonyság jellemz . A feladat – és hatáskörök szabályozása, annak gyakorlati megvalósulása jól nyomon követhet . Az intézmény gazdag hagyomány rz és hagyományápoló tevékenységgel rendelkezik. Az intézményben dolgozók és küls partnereik ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új

hagyományok teremtésére.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak

A tevékenységek értékelése:

A Kormány és a köznevelésért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja.

kiemelked

Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása.

kiemelked

Fejleszthető tevékenységek:

A képzési és fejlesztési tervek tudatosabb, átgondoltabb elkészítése az eredmények ismeretében, annak érdekében hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak. Az új tanítási módszerek szélesebb körű használata.

Kiemelkedő tevékenységek:

A célok meghatározásánál az intézmény sajátosságait figyelembe veszik. Az intézmény a stratégiai céljainak megvalósítását folyamatosan nyomon követi, ciklikusan értékeli. A tartalmi szabályozók, a környezet változása az intézményi eredmények ismeretében felülvizsgálásra kerültek. A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervei a korábbi eredményekre épülnek. A pedagógusok továbbképzésénél szem előtt tartják a Továbbképzési program célkitűzéseit, és az egyéni érdeklődést, törekvéseket.

Utolsó frissítés: 2024. 10. 21.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=031808>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

Dorogi Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű és Sportiskolai Általános Iskola (székhelyintézmény)

Évismételt tanulók száma

tanévtanuló

2005-20065 f

2006-20073 f

2007-20085 f

2008-20095 f

2009-20108 f

2010-20116 f

2011-20123 f

2012-20136 f

2013-20144 f

2014-20152 f

2015-20163 f

2016-20176 f

2017-20185 f

2018-2019.3 f

2019-2020	1 f
2020-2021	0 f
2021-2022	2 f
2022-2023	3 f
2023-2024	1 f

Eötvös tagintézmény

Évismétl tanulók száma

tanév tanuló

2005-20063	f
2006-20076	f
2007-20088	f
2008-20095	f
2009-20105	f
2010-20118	f
2011-20124	f
2012-20135	f
2013-20140	f
2014-20155	f
2015-20164	f
2016-201710	f
2017-20187	f
2018-2019.3	f
2019-2020	7 f
2020-2021	0 f
2021-2022	5 f
2022-2023	11 f
2023-2024	4 f

Pet fi Tagintézmény

4. Az intézmény lemorzsolódási, évismétlési mutatói

Évismétl tanulók száma

tanév tanuló

2005-200619	
2006-20078	
2007-200822	
2008-200923	
2009-201015	
2010-20114	
2011-20127	
2012-201313	
2013-20146	
2014-201512	
2015-20167	
2016-20174	
2017-201812	
2018-2019.11	
2019-2020	7
2020-2021	13
2021-2022	7 f

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/kozneveles/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettségi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=031808

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége:

A tanórán kívüli foglalkozások

-Az intézményben a tanulók számára az alábbi - az iskola által szervezett - tanórán kívüli rendszeres foglalkozások működnek:

-Napközi otthon

-Tanulószoba

-egyéb tanórán kívüli foglalkozások:

-Szakkörök

-Énekkar

-Diáksportkör, DSE

-Felzárkóztató foglalkoztatások

-Tehetségfejlesztő foglalkoztatások

-Továbbtanulásra előkészítő foglalkozások

-Erdei iskola

-Sport-és tanulmányi versenyek

3.1. A napközi otthon működésére vonatkozó általános szabályok

A napközi otthonba történő felvétel a szülő kérésére történik. A napközi otthonba tanévenként először minden év májusában, illetve első évfolyamon a beiratkozáskor kell jelentkezni. Indokolt esetben a szülő tanév közben is kérheti gyermeke napközi otthoni elhelyezését.

A napközi otthonba minden jelentkező alsó tagozatos tanulót fel kell venni.

Amennyiben a napközis csoportok létszáma meghaladná a törvényben előírt létszámot, a felvételi kérelmek elbírálásánál előnyben részesülnek azok a tanulók:

- akiknek napközben otthoni felügyelete nem megoldott, és ezért felügyeletre szorulnak,
- HHH, illetve sajátos nevelési igényűek,
- akik állami gondozottak,
- akik nehéz szociális körülmények között élnek.

A napközi otthon működésének rendjét a napközis nevelési közössége állapítja meg a szervezeti és működési szabályzat előírásai alapján, és azt a napközis tanulók háziarendjében rögzíti. A napközis tanulók háziarendje az iskolai tanulói háziarend részét képezi.

A napközis foglalkozásról való eltávozás csak a szülő személyes, vagy írásbeli kérelme alapján történhet a napközis nevelési engedélyével. Rendkívüli esetben – szülői kérés hiányában – az eltávozásra az intézményvezető vagy a intézményvezetője adhat engedélyt.

-Az iskola a napközis, illetve a menzát igénylő tanulók részére jogszabályban meghatározott térítés ellenében étkezést biztosít. A befizetési napokat az iskola a szokásos módon teszi közzé.

-A különböző szociális kedvezményeket jogszabályban meghatározott módon biztosítjuk.

-Étkezést – hiányzás esetén – reggel 9 óráig az iskolatitkárnál lehet lemondani. E lemondás a következő naptól érvényesíthető.

3.2. Az egyéb tanórán kívüli foglalkozásokra vonatkozó általános szabályok:

- A tanórán kívüli foglalkozásokra való tanulói jelentkezés - a felzárkóztató foglalkozások kivételével - önkéntes.
- A tanórán kívüli foglalkozásokra történő jelentkezés tanév elején történik, és egy tanévre szól.
- A felzárkóztató foglalkozásokra kötelezett tanulókat képességeik, tanulmányi eredményeik alapján a tanítók, szaktanárok jelölik ki. Részvételük a felzárkóztató foglalkozásokon kötelező.

- A tanórán kívüli foglalkozások megszervezését (a foglalkozások megnevezését, heti óraszámát, a vezető nevét, a működésének időtartamát) minden tanév elején az iskola tantárgyfelosztásában rögzíteni kell.
- A tanórán kívüli foglalkozások megszervezésénél a tanulói, szülői, nevelői igényeket a lehetőségek szerint figyelembe kell venni.
- A tanórán kívüli foglalkozások vezetőit az intézményvezető bízza meg, akik munkájukat a munkaköri leírások alapján végzik. Tanórán kívüli foglalkozást vezethet az is, aki nem az iskola pedagógusa.
- Az osztályfőnökök a tantervi követelmények teljesülése, a kijelölt munka elvégzése érdekében évente egy alkalommal május-júniusban osztályaik számára osztálykirándulást szerveznek. Az osztálykirándulásra rendelkezésre álló tanítás nélküli napok számát az iskola éves munkatervében kell meghatározni. A kirándulás tervezett helyét, idejét az osztályfőnököknek az osztályfőnöki munkatervükben kell rögzíteniük.
- Az iskola nevelői, szülői, az intézményvezető vagy helyettesei elzetes engedélyével a tanulók számára túrákat, kirándulásokat, táborokat szervezhetnek.
- Az iskola a tehetséges tanulók fejlődésének elvégzése érdekében tanulmányi, sport és kulturális versenyeket, vetélkedéseket szervez. A versenyek megszervezéséért, a résztvevő tanulók felkészítéséért a szakmai munkaközösségek, illetve a szaktanárok a felelősök.
- A tanulók önképzésének, egyéni tanulásának segítésére az iskolában iskolai könyvtár működik. Az iskolai könyvtár működésének szabályairól ezen SZMSZ rendelkezik.
- Az iskolában a területileg illetékes bejegyzett egyházak hit- és vallásoktatást szervezhetnek. A hit- és vallásoktatáson való részvétel a tanulók számára önkéntes. Az iskola a foglalkoztatásokhoz tantermet biztosít az intézmény óra rendjéhez igazodva. A tanulók hit- és vallásoktatását az egyház által kijelölt hitoktató végzi.

A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

A tanuló eredményes felkészüléséhez és a tanítási órákon szerzett ismereteinek elmélyítéséhez szükséges házi feladatok adása.

A házi feladatok kijelölésénél figyelembe kell venni

-tanulók életkori sajátosságait

-a tanulók délutáni időarányos terhelhetőségét

-az egyenletes terhelést, a tantárgyi toleranciát.

A házi feladatok jellege:

-írásbeli munka

-gyjt munka

-tananyagrögzítés

-memoriter

Házi feladat csak olyan tananyagrészből adható

-amelyet a tanórán már megismerhetett a tanuló.

-alkalmas a segítség nélküli feldolgozásra

-amelyhez a feldolgozás során megfelelő szakirodalom is rendelkezésre áll

Szóbeli és írásbeli együttes házi feladat esetén az írásbeli rész maximum két kötelező feladatból állhat.

A gyakorlás lehetőségeként további „szorgalmi” feladatok is adhatók.

A házi feladatokra nem lehet érdemjegyet adni. Hiányuk, illetve kiemelkedő minőségük egyéni értékeléssel (fekete illetve piros ponttal) minősíthető.

Sorozatos hiány esetén szaktárgyi figyelmeztetés, kiemelkedő teljesítmény esetén szaktárgyi dicséret adható, melyek az év végi minősítésnél az osztályzat irányultságát módosíthatják.

Házi feladat minden tanítási napon adható.

Alsó tagozatban hét végén, pihenőnapon, tanítási szünetekben írásos feladat csak szorgalmiként adható.

A felső tagozatban a fenti napokra egyénre szabottan, felzárkóztató, illetve a tehetséggondozást szolgáló feladatok adhatók.

A tanulmányi előmenetel folyamatos ellenőrzése, értékelése (az osztályozás) a pedagógus törvényben rögzített joga. Az értékelés szaktárgyi és pedagógiai kifogástalanságáért a pedagógus felel, viszont az alapelvek, célok, funkciók tekintetében (egyértelműnek) konszenzusnak kell lennie nevelőtestületen belül.

Az értékelés fő alapelve a fejlesztő támogatás. Intézményünk értékelési normája, hogy a tanári értékelés a tanuló emberi méltóságát tiszteletben tartva elfogulatlan és konkrét legyen, a minősítés (az érdemjegy/osztályzat) hitelesen tükrözze a tanulói teljesítményt.

A mérés-ellenőrzés célja: informálódni a tanuló tananyagban való előrehaladásáról, az értékelés funkciója pedig hiteles visszajelzést adni a tanuló számára a követelményteljesítmény megfeleléséről, de legfőbb célja a reális önértékelés, az

önálló tanulási képesség és igény kialakítása.

Mindezért az értékelést els sorban fejlesztésnek, nem ítékezésnek tekintjük. Középpontba helyezzük a formatív értékelést a formálás, motiválás, fejlesztés érdekében. A kompetencia alapú oktatás valamennyi pedagógiai folyamatának ez felel meg. A produktumok létrehozását segít pedagógiai folyamatban (projekt, témahét lehet ségei) a pedagógus szerepe a gyors és komplex reagálás, javaslattev , kritikus szerep. Nagyon fontos eleme ennek a tudatosan vállalt szubjektivitás: a tanulót önmagához viszonyító, a saját fejlődési folyamatában történ visszajelzés. Ugyancsak a formatív értékelés az els dleges a tanulói tevékenységet el térbe állító kooperatív technikák gyakorlása során.

Mintegy el feltételként jelenik meg a tevékenységközpontú pedagógiai gyakorlatban a diagnosztizáló értékelés: ki, mire képes, milyen részfeladat megoldására alkalmas, milyen tevékenységben vehet részt például a projekt megvalósítása során. A diagnosztizáló értékelés tehát a tevékenykedtetés alapja, ennek bázisára épülhet a tanulói tevékenység során a formatív értékelés.

Nem nélkülözhet a szummatív értékelés sem, a folyamatok lezárásaként, végpontokként értelmezve mind norma-, mind kritériumorientált fajtáit. Itt is érdemes azonban megjegyezni, a tantárgyi, m veltségi területekhez kapcsolódó mérések, témazárók, beszámolók érdemjegyei, osztályzatai mellett egyre nagyobb hangsúlyt kapnak a csoportmunka, a projekt, a témahét szöveges értékelései, az együttműködés színvonalának megítélése.

Egy tanítási napon a tanuló maximum két dolgozatot írhat. Dolgozatnak min sül az olyan írásbeli számonkérés, amely betölti a 45 perces órát, illetve legalább három óra tananyagának elsajátítását ellen rzi. A pedagógus a dolgozatírás időpontját és témakörét egy héttel el re köteles bejelenteni a tanulók számára.

A tanuló joga, hogy dolgozatát a beszedést l számított két héten belül kijavítva megtekinthesse. A szül joga, hogy fogadóórán gyermeke dolgozatába betekinthesse. Határid n túli értékelés esetén a tanár és a tanuló egyeztetése szükséges az érdemjegy beírását illet en.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

1. Az iskolában az alábbi tanulmányok alatti vizsgák tehet k le:

-osztályozó vizsga

-pótló vizsga

-javítóvizsga

2. Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

-a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel van mentve;

-engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az el írtnál rövidebb idő alatt tehet eleget;

-ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt mulasztása együttesen a kétszázötven tanítási órát meghaladja és a nevel testület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet;

-ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és az igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja és a nevel testület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet.

3. Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha valamely vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a választást befejezné, és ezt igazolja.

4. Javítóvizsgát tehet a tanuló – legfeljebb három tantárgyból -, ha a tanév végén elégtelen osztályzatot kapott.

5. A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet el írásaiban szerepl szabályok szerint kell megszervezni.

6. A vizsgák időpontját, helyét és követelményeit az érintett tanulók szülei

-osztályozó vizsga esetén a vizsgák időpontja el tt legalább két hónappal;

-javítóvizsga esetén a tanév végén (bizonyítvány-osztáskor) tudják meg.

7. A tanulmányok alatti vizsgákon az alábbi tantárgyakból kell írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati vizsgarészeket tenniük a tanulóknak:

TantárgyÍrásbeliSzóbeliGyakorlati

Vizsga

Alsó tagozat

Magyar nyelvxx

Magyar irodalomxx

Idegen nyelvxx

Matematikaxx
Etikax
Környezetismeretxx
Ének-zenex
Vizuális kultúrax
Életvitel és gyakorlatx
Testnevelés és sportx
Fels tagozat
Magyar nyelvxx
Magyar irodalomxx
Idegen nyelvekxx
Matematikaxx
Etikax
Történelemx
Természetismeretxx
Fizikaxx
Kémiaxx
Biológiaxx
Földrajzxx
Ének-zenexxx
Drámax
Vizuális kultúrax
Informatikaxx
Technika, életvitel és gyakorlatx
Testnevelés és sportx

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

Eötvös József Tagiskola

- | | a | b | c |
|----|----|----|----|
| 1. | 25 | 24 | 28 |
| 2. | 29 | 29 | 29 |
| 3. | 24 | 25 | 26 |
| 4. | 28 | 29 | 30 |
| 5. | 29 | 30 | 24 |
| 6. | 26 | 25 | 24 |
| 7. | 25 | 26 | 19 |
| 8. | 25 | 19 | 23 |

Pet fi Sándor Tagiskola

- | | | |
|-------------|---------|-----------|
| 1. osztály: | a: 22 f | , b: 21 f |
| 2. osztály: | a: 20 f | , b: 22 f |
| 3. osztály: | a: 19 f | , b: 21 f |
| 4. osztály: | a: 23 f | , b: 24 f |
| 5. osztály: | a: 20 f | , b: 20 f |
| 6. osztály: | a: 19 f | , b: 22 f |
| 7. osztály: | a: 20 f | , b: 22 f |
| 8. osztály: | a: 14 f | , b: 22 f |

	a	b
1. évf.	31	29
2. évf.	30	28
3. évf.	28	30
4. évf.	30	26
5. évf.	27	26
6. évf.	16	22
7. évf.	25	22
8. évf.	20	26

Utolsó frissítés: 2024. 10. 21.

7. M ködését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m ködési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-031808-0
Házirend:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-031808-0
Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-031808-0

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2024. október 21.